

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia na:

**Dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego samochodu ciężarowego 6x4 z zamontowaną wywrotką**

*nr - ZIOŚiO.280.2.2022.KZP.P.DB*

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Kozienicka Gospodarka Komunalna Sp. z o.o.  
ul. Przemysłowa 15, 26-900 Kozienice  
tel.(48) 614-24-03  
poczta elektroniczna: biuro@kgkkozienice.pl  
adres strony internetowej: www.kgkkozienice.pl

## II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIONE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: [www.kgkkozienice.pl](http://www.kgkkozienice.pl) zakładka: zamówienia publiczne.

## III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. W kwestiach nieomówionych w niniejszej SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia i inne dokumenty sporządzane w postępowaniu, jak również umowa w sprawie zamówienia publicznego, sporządzone będą w języku polskim.

## IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa w formie leasingu operacyjnego fabrycznie nowego samochodu ciężarowego 6x4 z zamontowaną wywrotką**, zwana dalej przedmiotem leasingu.  
Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 34134000-5, 34100000-8, 34130000-7, 66114000-2
2. **Wymagania dotyczące leasingu operacyjnego:**
  - a) Zamawiający określa jako wiążący sposób finansowania zamówienia leasing operacyjny (w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych - tekst jedn. Dz. U. 2021 poz. 1800 z późn. zm.)
  - b) umowa leasingu operacyjnego zostanie zawarta na 60 miesięcy - okres spłaty rat leasingowych,

- c) oprocentowanie w okresie leasingu zmienne oparte na stawce WIBOR dla depozytów 1-miesięcznych (1M) z dnia 24.01.2022 r.; wartość rat leasingowych ustalonych w PLN będzie zmienna i raty będą ulegały zmianie wraz ze zmianą stopy bazowej WIBOR 1M z okresu nie wcześniejszego niż 14 dnia przed datą wystawienia faktury VAT lub średnim z miesiąca poprzedzającego wystawienie faktury VAT lub z pierwszego dnia roboczego każdego miesiąca, za który jest generowana rata leasingowa,
- d) raty leasingowe: 59 rat leasingowych. Raty leasingowe ustalone ze zmiennym oprocentowaniem, płatne co miesiąc, w terminie określonym w harmonogramie opłat leasingowych,
- e) opłata inicjalna / wstępna 10% - wartości netto przedmiotu leasingu. Opłata inicjalna zostanie uiszczona po protokolarnym odbiorze przedmiotu leasingu przez Zamawiającego, w terminie zgodnym z treścią harmonogramu opłat leasingowych.
- f) opłata końcowa 1% - wartości netto przedmiotu leasingu,
- g) nie przewiduje się wystąpienia innych dodatkowych kosztów,
- h) wykup przedmiotu leasingu za opłatę końcową / ostatnią ratę leasingową / wartość resztową, po uregulowaniu przez Zamawiającego należności z umowy leasingu,
- i) waluta leasingu – PLN,
- j) Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru ubezpieczyciela, ponieważ sam będzie ponosił koszty ubezpieczenia przedmiotu leasingu,
- k) odpisów amortyzacyjnych w okresie leasingu dokonuje Wykonawca (Leasingodawca),
- l) pozostałe warunki leasingu regulowane są przez wewnętrzny regulamin Leasingodawcy oraz postanowienia Kodeksu cywilnego.

### **Specyfikacja Techniczna**

Dostawa samochodu ciężarowego 6x4 BB z zamontowaną wywrotką 3WBH, fabrycznie nowy rok produkcji nie wcześniej niż 2021 spełniający wymagania z zakresu bezpieczeństwa oraz aktualnych przepisów o ruchu drogowym na terenie Polski i Unii Europejskiej :

#### **A) Charakterystyka podwozia**

- 1) podwozie fabrycznie nowe rok produkcji nie wcześniej niż 2021 o DMC 26000 kg pod wywrotkę trójstronną,
- 2) dopuszczalna masa całkowita 26 000 kg
- 3) dopuszczalna masa całkowita zestawu 40 000 kg
- 4) dopuszczalna masa oś przednia 9000 kg
- 5) dopuszczalna masa oś tylna 13000 kg
- 6) dopuszczalna masa oś tylna 13000 kg
- 7) układ kierowniczy lewostronny, regulowany w dwóch płaszczyznach i immobilizerem
- 8) silnik spełniający normy emisji spalin Euro 6 o mocy min 316 kW w technologii CommonRail, 6 cylindrowy, pojemność silnika w przedziale 12 000cm<sup>3</sup> do 14 000 cm<sup>3</sup>
- 9) chłodnica wody i chłodnica powietrza
- 10) wentylator ze sprzęgłem wiskotycznym
- 11) elektroniczna regulacja silnika EDC
- 12) wstępny filtr paliwa
- 13) podgrzewany filtr paliwa
- 14) przyłącze do zewnętrznego sterowania obrotami silnika
- 15) moduł sterujący do zewnętrznej wymiany danych ( KSM) z funkcjami nadwozia
- 16) sprężarka powietrza
- 17) regulowany hamulec silnikowy
- 18) bezpłomieniowe urządzenie rozruchowe, urządzenie ułatwiające rozruch
- 19) sprzęgło jednotarczowe wzmocnione

- 20) skrzynia biegów manualna
- 21) przygotowanie dla urządzenia uruchamiającego i zatrzymującego silnik na końcu ramy dla potrzeb zastosowania solarki
- 22) przystawka odbioru mocy
- 23) przednia oś dostosowana do wymagań samochodu kategorii N3G
- 24) przednie zawieszenie paraboliczne min. 9t
- 25) konstrukcja średniej wysokości
- 26) stabilizator przedniej osi
- 27) amortyzatory przedniej osi wzmacniane
- 28) zawieszenie tylne paraboliczne 13t
- 29) oś podwójna
- 30) blokada mechanizmu różnicowego tylnej osi
- 31) odpowietrznik tylnej osi wyprowadzony do góry
- 32) stabilizator na tylnych osiach
- 33) przełożenie osi z zewnętrzną zwojnicą planetarną min.  $i=4,00$
- 34) tarcze kół
- 35) uchwyt koła zapasowego prawy boczny
- 36) opony oś przednia 385/65 R 22,5 – nośność ogumienia zwiększona o 10% dla zastosowania komunalnego
- 37) opony tylnych osi BS 315/80 R22,5 – nośność ogumienia zwiększona o 10% dla zastosowania komunalnego
- 38) koło zapasowe BS 385/65 R22,5 – nośność ogumienia zwiększona o 10% dla zastosowania komunalnego
- 39) zbiornik paliwa min 390 l
- 40) zbiornik AdBlue min 60l
- 41) wlew paliwa zamykany wentylowany
- 42) korek zbiornika AdBlue zamykany
- 43) rozstaw osi min. 3700 + 1350 mm
- 44) tylny zwis ramy dostosowany do zabudowy trójstronnej
- 45) belka tylna przeciw wjazdowa zgodna z aktualnymi przepisami
- 46) boczne osłony przeciwnajzdowe
- 47) zderzak stalowy
- 48) belka poprzeczna dla sprzęgu przyczepy
- 49) sprzęg przyczepy – paszczowy
- 50) hamulec przystankowy / postojowy
- 51) światło hamowania awaryjne ESS
- 52) układ zabezpieczający blokowanie kół podczas hamowania ABS
- 53) system anty-poślizgowy ASR
- 54) elektroniczny program stabilizacji ESP
- 55) osuszacz powietrza podgrzewany
- 56) kabina dzienna 3 miejscowa umożliwiająca przewożenie za siedzeniem podręcznych narzędzi niezbędnych do codziennej pracy
- 57) kolor kabiny RAL 2011- pomarańczowy
- 58) kabina wyposażona w automatyczną klimatyzację, radio z funkcją bluetooth i radio CB wraz z anteną
- 59) funkcja głośnomówiąca do telefonu komórkowego
- 60) wywietrznik dachowy
- 61) elektryczne podnośniki szyb
- 62) tylna ściana kabiny z 2 lub 3 oknami
- 63) szyba tylna osiatkowana

- 64) osłona przeciwsłoneczna przed szybą czołową
- 65) centralny zamek
- 66) szyba przednia podgrzewana
- 67) lusterka wsteczne podgrzewane i elektrycznie sterowane, lusterko szerokokątne podgrzewane
- 68) lusterko krawężnikowe prawe
- 69) lusterko przednie po stronie pasażera „dojazdowe” ( zgodne z EU)
- 70) chłapacze i pochłaniacze
- 71) siedzenie kierowcy z zawieszeniem pneumatycznym
- 72) ławka dla 2 pasażerów ( pojedyncze siedzenia)
- 73) podłokietnik siedzenia kierowcy
- 74) przyłącze sprężonego powietrza w kabinie
- 75) przyłącze sprężonego powietrza z końcówką do napełniania
- 76) lampka do czytania dla kierowcy
- 77) mechaniczna roleta przeciwsłoneczna szyby przedniej lub daszki przeciwsłoneczne
- 78) cyfrowy tachograf - fabryczna aktywacja tachografu, legalizacja
- 79) komputer pokładowy w języku polskim
- 80) sygnalizacja dźwiękowa włączonego biegu wstecznego
- 81) regulacja zasięgu świateł
- 82) światła główne halogenowe dla ruchu prawostronnego
- 83) 2 reflektory robocze na dachu kabiny
- 84) światła dzienne LED
- 85) światła pozycyjne LED
- 86) boczne światła obrysowe
- 87) daszek ochronny lamp tylnych
- 88) oświetlenie pojazdu służb zimowych i lampa zespolona ze światłami ostrzegawczymi w kolorze pomarańczowym LED – dodatkowe lampy nad zamontowanym pługiem
- 89) sygnał dźwiękowy elektryczny
- 90) gniazdo ABS przyczepy na końcu ramy
- 91) gniazdo wtykowe przyczepy 24V 7+7-pionowe na zakończeniu ramy
- 92) gniazdo w kabinie 12V 2-bieg. I 24 V 2 -wtykowe
- 93) mechaniczny wyłącznik główny akumulatorów
- 94) 2 akumulatory min 175 Ah
- 95) generator prądu trójfazowego min. 90A
- 96) wyposażenie do przewozu niebezpiecznych towarów ADR typ AT
- 97) instrukcja obsługi w języku polskim
- 98) fartuchy przeciwbłotne przednie
- 99) błotniki z tworzywa sztucznego z chłapaczami
- 100) osłony śrub kół przednich

## **B) Wyposażenie dodatkowe pojazdu**

- 1) apteczka
- 2) trójkąt ostrzegawczy
- 3) lampa ostrzegawcza luzem
- 4) przewód do pompowania 20m z manometrem
- 5) podnośnik hydrauliczny min 12 t
- 6) 2 kliny pod koła
- 7) gaśnica
- 8) dywaniki
- 9) instrukcja obsługi w języku polskim

### **C) Opis zabudowa**

- 1) długość gabarytowa min. 5300mm
- 2) szerokość gabarytowa min. 2500 mm
- 3) masa wywrotki ok. 4200kg
- 4) wysokość burt 1000mm
- 5) lewa lub prawa burta otwierane hydraulicznie
- 6) pompa sterowania hydrauliczna
- 7) sterowanie w kabinie pniumatyczne
- 8) sterownik podskrzyniowy Hyva/Penta
- 9) burta przednia podwyższona
- 10) plandeka zwijana na burcie przedniej
- 11) układ hydrauliczny do napędu posypywarki STRATOS/GALEOX oraz sterowanie lemieszowym pługiem odśnieżającym SNK
- 12) czołownica DIN wraz z montażem do podwozia
- 13) konstrukcja stalowa śrutowana, następnie pomalowana farbą podkładową epoksydową oraz malowana nawierzchniowo farbą w systemie kolorystycznym farbą poliuteranową RAL 2011
- 14) osłony tylnych lamp
- 15) lampa robocza za kabiną.

3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

Podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi wykonania zamówienia i mógłby w znaczący sposób wpłynąć na prawidłową realizację inwestycji poprzez konieczność koordynacji działań różnych wykonawców realizujących poszczególne części zamówienia. Przedmiot zamówienia stanowi spójną technicznie i technologicznie całość. Realizacja zamówienia przez jednego wykonawcę pozwoli na sprawną realizację zamówienia, oraz zapewni jakość wykonania na tym samym poziomie, tak aby przedmiot zamówienia jako całość zamówienia spełniał zakładane funkcje. Ponadto wykluczy mogące powstawać spory między wykonawcami poszczególnych części zamówienia, w szczególności dotyczące odpowiedzialności za ewentualne usterki, brak postępu robót w części zobowiązania czy terminowe ich wykonanie. Wskazane jest zatem, aby zakres zamówienia wykonał jeden wykonawca ze względu na ściśle powiązanie poszczególnych części składających się na całość przedmiotu zamówienia, tworzących przedmiot zamówienia o określonych walorach funkcjonalno-użytkowych i estetycznych, i w wyznaczonym terminie. Potrzeba skoordynowania działań różnych wykonawców mogłaby poważnie zagrozić właściwemu i terminowemu wykonaniu zamówienia oraz egzekwowaniu praw wynikających z udzielonej gwarancji.

### **V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Wymagany termin dostawy kompletnego (tj. zgodnego z opisem technicznym i posiadającego pełną dokumentację prawno-techniczną) przedmiotu leasingu – do 31.10.2022 r.
2. Okres leasingowania: 60 miesięcy licząc od protokolarnego terminu odbioru bez zastrzeżeń, dostarczonego przedmiotu leasingu.

### **VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu i wymagania określone w niniejszej SWZ.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - b) Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - c) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - d) Zdolność techniczna lub zawodowa :  
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

## **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy.
2. Wykluczenie Wykonawcy nastąpi w przypadkach, o których mowa w art. 111 ustawy Pzp.

## **VIII. INFORMACJA O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH ŻĄDANYCH W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

1. Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć:

<b>Lp.</b>	<b>Wymagany dokument</b>
<b>1</b>	<b>Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu</b> Aktualnie na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia – wg Załącznika nr 2 do SWZ.

2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

<b>Lp.</b>	<b>Wymagany dokument</b>
<b>1</b>	Zamawiający nie wymaga złożenia żadnych dokumentów

3. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.
4. Jeżeli znajdują się uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio przedmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wy-

konawcę do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, których Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia Wykonawca składa, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **IX. INFORMACJA DOTYCZĄCA PODWYKONAWCÓW**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SWZ) części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są już znani.
3. Wykonawca jest obowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w punkcie pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **X. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, wypełniony druk oświadczenia wg Załącznika nr 2 do SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
5. Przed podpisaniem umowy od Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie publiczne, których oferta została wybrana Zamawiający będzie żądać umowy regulującej współpracę.

## **XI. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

### **1. Informacje ogólne**

1.1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>),

ePUAPu (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej ([biuro@kgkkozienice.pl](mailto:biuro@kgkkozienice.pl)) na zasadach określonych poniżej.

1.2 Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są:

- w sprawach technicznych Tomasz Janeczek tel. /48/ 614-24-03, 698-633-501,
- w sprawach związanych z leasingiem Justyna Bednarz tel. /48/ 614-24-03,
- w sprawach formalnych Dariusz Brzozowski tel. 698-633-490, Krzysztof Boryczka tel. 668-017-014,

w godzinach 7.00 - 15.00 w dni robocze.

1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP, Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do „Formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

1.4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).

1.5 Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPORTalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się, korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.

1.6 Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych „Formularzy do: złożenia i wycofania oferty” oraz do „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB

1.7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

1.8. Zamawiający informuje, że przedmiotowe postępowanie można na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu, klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki „Postępowania”. Jest ono dostępne również na stronie internetowej Zamawiającego.

1.9. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

## 2. Złożenie oferty

2.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu w szczegółach danego postępowania.

2.2. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2.3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

2.4 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2.5 Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportaluzp.gov.pl>

2.6 Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U. z



2020 r. poz. 1913 z późn. zmian.) Wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

2.7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu, w zakresie wskazanym w rozdziale VIII SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie zaszyfrować wraz z plikami stanowiącymi ofertę.

2.8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

2.9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

2.10. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

3. Sposób komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą – nie dotyczy składania ofert.

3.1 W postępowaniu korespondencja elektroniczna (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal („Formularz do komunikacji”). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.

3.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki.

3.3. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów za pomocą poczty elektronicznej na adres email: [biuro@kgkkozienice.pl](mailto:biuro@kgkkozienice.pl)

3.4 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawca posługują się numerem ogłoszenia (BZP) i/lub numerem referencyjnym postępowania.

3.5. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń jakie może żądać Zamawiający od Wykonawcy ( Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

## **XII. UDZIELNIE WYJASNIENÍ TREŚCI SWZ I ZMIANA SWZ**

1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie, zmiany treści SWZ. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w wersji edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielenia odpowiedzi.

2. Odpowiedzi udzielane będą zgodnie z ustawą Pzp.

## **XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTA**

1. Wykonawca pozostaje związany z ofertą do dnia 08.03.2021 r. (30 dni od upływu terminu

- składania ofert).
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.
  3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
  4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 3 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania z ofertą.

## **XV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
3. Do podpisania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu osobistego lub podpisu zaufanego.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca robi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania).
5. W kolejnym kroku za pośrednictwem Aplikacji do szyfrowania Wykonawca zaszyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.
6. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 z późn. zmian.), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”, a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
7. Do oferty należy dołączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp), w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum ( ZIP).
8. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza ofertowego, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu ofertowym.
9. Treść oferty stanowi wypełniony:
  - 1) Formularz ofertowy- wg załącznika nr 1 do SWZ.
10. Wraz z ofertą muszą zostać złożone:
  - 1) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania- załącznik nr 2 do SWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie składa każdy z Wykonawców)
  - 2) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty – jeżeli dotyczy.
  - 3) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – jeżeli dotyczy.

Pełnomocnictwo do złożenia oferty i pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi być

złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta ( t.j. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 972 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez uzupełniającego.

11. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

## **XVI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia lub wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.
2. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu oraz w niniejszej SWZ.
3. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia: **07.02.2022 r. do godz. 10:00**
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
5. Wykonawca, po przesłaniu oferty za pomocą „ Formularza do złożenia lub wycofania oferty” otrzyma numer oferty generowany przez ePUAP. Ten numer należy zapisać i zachować. Będzie on potrzebny w razie ewentualnego wycofania oferty.
6. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
7. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.

## **XVII. TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 07.02.2022r. o godzinie 10:15.
2. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert (a po złożeniu ofert) udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o:
  - a) nazwach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **XVIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty to cena brutto wyliczona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jedn. Dz. U. 2021 poz. 685 z późn. zm.). Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
2. Podana w ofercie cena zaspokoi wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego

z tytułu wykonania niniejszej umowy oraz zawiera wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Zamawiającego. Cena oferty zawiera także koszty związane z przekazaniem dokumentacji technicznej pojazdu oraz dokumentacji niezbędnej do rejestracji pojazdu, a także koszty związane z przeszkoleniem obsługi pojazdu i przeglądów gwarancyjnych. Koszty uwzględniają również użyte w czynnościach przeglądów gwarancyjnych materiały, w tym także wszystkie materiały eksploatacyjne niezbędne do ich prawidłowego wykonania m.in.: olej silnikowy, filtry oleju, powietrza, kabinowy, podkładka filtra oleju płyny chłodniczy i hamulcowy.

3. Cena oferty zostanie obliczona z wykorzystaniem następujących zmiennych:
  - a) wartość przedmiotu leasingu netto i brutto w złotych,
  - b) opłata inicjalna / wstępna wyrażona w stosunku do wartości netto/brutto przedmiotu leasingu w procentach i złotych netto/brutto,
  - c) rata leasingowa wyrażona w stosunku do wartości netto/brutto przedmiotu leasingu w złotych netto/brutto,
  - d) opłata końcowa (wykup przedmiotu leasingu) wyrażona w stosunku do wartości netto/brutto przedmiotu leasingu w złotych netto/brutto,
  - e) suma wszystkich opłat (cena oferty) w złotych netto i brutto = opłata wstępna + liczba miesięcy x rata leasingowa + opłata końcowa.
4. Cena podana przez Wykonawcę ustalona jest na cały okres obowiązywania umowy dla wysokości stopy WIBOR w dniu 24.01.2022 r. i podlega zmianie w części odsetkowej w przypadku zmiany wysokości stopy WIBOR.
5. Wykonawca (leasingodawca) jest zobowiązany do opracowania i przedłożenia w formularzu ofertowym zestawienia, określającego w szczególności:
  - a) wysokość (kwotę) opłaty inicjalnej / wstępnej,
  - b) wysokość (kwoty) poszczególnych rat leasingowych w okresie leasingu,
  - c) wysokość (kwotę) opłaty za wykup przedmiotu leasingu.
6. Zamawiający poniesie koszty opłat za rejestrację, koszty podatku od środków transportu, obowiązkowych badań technicznych, mandatów w trakcie trwania umowy – jeżeli dotyczy. Opłaty te będą ujmowane na odrębnych fakturach-notach wystawianych przez Wykonawcę (Leasingodawcę). Nie należy tych opłat doliczać do ogólnej wartości składanej oferty.
7. Wszystkie wskaźniki cenowe zawarte w formularzu cenowym muszą być podane w złotych polskich z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający nie dopuszcza wprowadzania do formularza cenowego innych opłat niż opłata inicjalna (wstępna), opłata końcowa (za wykup) i rata leasingowa, **w szczególności nie wyraża zgody na wprowadzanie kaucji zabezpieczających, opłat przedwstępnych, prowizji i innych.**

## **XIX. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował n.w. dwoma kryteriami,
  - a) Ceną oferty „C” o znaczeniu (wadze) 95%. Oferta najtańsza spośród złożonych ofert nieodrzuconych otrzyma 95 pkt., pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru
$$K = (C_n / C_o) \times 100 \text{ pkt.} \times 95\%$$

C<sub>n</sub> – cena najniższa z ocenianych ofert (brutto),  
C<sub>o</sub> – cena ocenianej oferty (brutto).
  - b) Okres gwarancji „G” o znaczeniu (wadze) 5%. Oferta z okresem gwarancji 60 miesięcy i

dłuższym (wymagany minimalny okres 24 miesięcy) spośród złożonych ofert nieodrzuconych otrzyma 5 pkt, pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru:

$$G = (G_0 / G_n - 60 \text{ miesięcy}) \times 100 \text{ pkt.} \times 5\%$$

$G_0$  - okres gwarancji ocenianej oferty w miesiącach,

$G_n$  - okres gwarancji 60 miesięcy.

2. Końcowa ocena „Ko” wynikać będzie z sumy ocen częściowych określonych w pkt. 1 a) i b) i równać się będzie  $Ko = C + G$ .

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCI JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązani będą przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. formalności w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia:
  - a) Pełnomocnictwa do zawarcia umowy (jeżeli wynika to z treści oferty).
  - b) Umowy regulującej współpracę – w przypadku złożenia oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY**

Projektowe postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy (wzorca Leasingodawcy) – np. w formie aneksu do umowy.

1. Wynagrodzenie brutto za realizację przedmiotu leasingu zostało skalkulowane przy założeniu stopy bazowej: WIBOR 1M z dnia 24.01.2022 r.
2. Wynagrodzenie umowne brutto zaspokoi wszelkie roszczenia Leasingodawcy wobec Leasingobiorcy z tytułu wykonania niniejszej umowy oraz zawiera wszystkie koszty i składniki związane z prawidłową realizacją przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami stawianymi przez Leasingobiorcę. Wynagrodzenie zawiera także koszty związane z przekazaniem dokumentacji technicznej pojazdu oraz dokumentacji niezbędnej do rejestracji pojazdu, a także koszty związane z przeszkoleniem obsługi pojazdu i przeglądów gwarancyjnych. Koszty uwzględniają również użyte w czynnościach przeglądów gwarancyjnych materiały, w tym także wszystkie materiały eksploatacyjne niezbędne do ich prawidłowego wykonania m.in.: olej silnikowy, filtry oleju, powietrza,

kabinowy, podkładka filtra oleju płyny chłodniczy i hamulcowy.

3. Leasingobiorca zapłaci Leasingodawcy należne mu wynagrodzenie zgodnie z harmonogramem opłat leasingowych, który stanowić będzie załącznik do umowy lub zostanie udostępniony w panelu klienta. Harmonogram opłat leasingowych zawierać będzie m.in. wszystkie kwoty wyrażone w PLN, szczegółowe terminy i zasady płatności. Zamawiający dopuszcza zmienne miesięczne opłaty leasingowe uzależnione od wysokości WIBOR 1M.
4. Ubezpieczenia przedmiotu leasingu dokonuje Leasingobiorca na swój koszt, u wybranego przez siebie Ubezpieczyciela.
5. Umowa będzie zawierać następujące wysokości kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, tj.:

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- a) za odstąpienie od wykonania umowy przez Wykonawcę – wysokości 5% wartości brutto przedmiotu leasingu,
  - b) za zwłokę w dostarczeniu kompletnego przedmiotu leasingu w wymaganym terminie – w wysokości 0,2% wartości brutto przedmiotu leasingu za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na jakiegokolwiek podstawie z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu leasingu.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu leasingu.
  7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosi 10% wartości brutto umowy.
  8. Kary umowne mogą zostać potrącone przez Zamawiającego z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  9. Gwarancja:
    - 1) Wykonawca zapewnia udzielenie gwarancji na dostarczony przedmiot leasingu (pojazd wraz z zabudową specjalistyczną) na okres (min. 24 miesiące) licząc od daty przekazania przedmiotu leasingu i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru.
    - 2) Wykonawca zapewni na terenie Polski serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dla podwozia i nadwozia oraz serwis mobilny dla nadwozia, z dojazdem do Zamawiającego w ciągu 48 godzin.
    - 3) Wykonawca zapewni bezpłatne usunięcie wszelkich usterek powstałych lub ujawnionych w okresie gwarancyjnym - nie może odmówić usunięcia wad objętych gwarancją na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów chyba, że wymieni dostarczony samochód na nowy tej samej marki i typu o nie gorszych parametrach techniczno- użytkowych, odpowiadających opisowi przedmiotu leasingu.
    - 4) Okres Gwarancyjny przedłuża się każdorazowo o liczbę dni niesprawności przedmiotu leasingu spowodowanej awarią i czasem naprawy.
    - 5) W celu prawidłowej realizacji napraw gwarancyjnych Wykonawca zapewni Zamawiającemu pełny serwis części zamiennych.
    - 6) Szybkość reakcji serwisu max. do 48 godz. w dni robocze, od zgłoszenia awarii przez Leasingobiorcę w formie pisemnej, faksem bądź pocztą elektroniczną. Wykonanie naprawy do 96 godzin od zgłoszenia.

- 7) W przypadku naprawy gwarancyjnej trwającej dłużej niż 96 godzin od zgłoszenia Wykonawca zabezpieczy i dostarczy Zamawiającemu samochód zastępczy o parametrach techniczno-użytkowych, odpowiadających opisowi przedmiotu zamówienia zgodnie ze SWZ.
- 8) W przypadku niedostarczenia pojazdu zastępczego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki nieterminowego usunięcia awarii w przedmiocie leasingu licząc od dnia następnego po terminie uzgodnionym do ich usunięcia.
- 9) Dojazd serwisu w okresie gwarancyjnym - bezpłatny.
- 10) Roboczo-godziny oraz wszystkie materiały eksploatacyjne przy przeglądach okresowych w okresie gwarancyjnym - bezpłatne.
10. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć przedmiot leasingu do Zamawiającego.
11. Przekazanie przedmiotu leasingu nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. przy ul. Przemysłowej 15 w Kozienicach w godzinach 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup> w dni robocze. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o terminie przekazania, co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem.
12. Wykonawca zapewnia przeszkolenie pracowników Zamawiającego z zakresu obsługi, eksploatacji i zasad bhp dostarczonego przedmiotu leasingu, wydając stosowne zaświadczenia. Szkolenie w siedzibie Zamawiającego.
13. Wykonawca na dostarczony przedmiot leasingu, dostarczy wszystkie wymagane prawem dokumenty w języku polskim – w tym instrukcje obsługi, bhp, kartę gwarancyjną.
14. Strony zobowiązują się dążyć do uregulowania ewentualnych sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy w drodze negocjacji. Jeżeli negocjacje nie przyniosą rezultatu, spory będą rozstrzygane przez właściwy Sąd, w/g siedziby Zamawiającego.
15. Zamawiający zgodnie z ustawą Pzp przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
  - zmiany będące następstwem działania organów administracji, przepisów prawa w szczególności: a) zmiana stawki podatku VAT,
  - zmiana oznaczenia danych stron umowy.

#### **XXIV. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505-590 ustawy Pzp.

#### **ZAŁĄCZNIKI**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy;

Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

Kozienice 14.01.2022 r.

*Prezes Zarządu – Robert Wojcieszek*