

Kozienice dnia 16.04.2021 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY ZIOŚiO.280.9.2021.ZDZO.KB

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Kozienicka Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na **wymianę płyt poliwęglanowych na suszarni słonecznej osadów ściekowych na terenie OŚ Kozienice**,
zwane dalej „przedmiotem zamówienia”.

Postępowanie prowadzone jest jako zamówieni sektorowe, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 2019), którego wartość nie przekracza progów unijnych, dla którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Wykonawca winien się zapoznać z całością niniejszej SWZ. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji z wybranym Wykonawcą, zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty albo jego unieważnienia bez podania przyczyn, odwołania lub zmiany warunków postępowania.
5. Rysunki i opisy zawierają nazwy producentów, materiałów i urządzeń, które należy traktować jako przykładowe, spełniające określone wymagania.
6. W miejscach, gdzie występują nazwy własne dodaje się sformułowanie: lub równoważne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość stosowania urządzeń i materiałów o parametrach nie gorszych niż podano w opisie przedmiotu zamówienia.
8. Wszystkie dodatkowe koszty (poza wymienionymi w SWZ) i ryzyko związane z zastosowaniem innych urządzeń i materiałów Wykonawca ponosi we własnym zakresie. W przypadku robót dodatkowych, które wynikną ze zmiany producenta wszelkie koszty pokrywa Wykonawca.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **wymiana płyt poliwęglanowych na suszarni słonecznej osadów ściekowych na terenie OŚ Kozienice**.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa stanowiąca załącznik nr 1 do SWZ

III. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: do dnia 30.06.2021 r.

2. Za termin wykonania uznaje się datę podpisania końcowego, bezusterkowego protokołu odbioru.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 112 ust.1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym poniżej oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 108 ust.1 i art. 109 ust.1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.

- a) warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w sposób należyty, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończonej co najmniej 1 roboty budowlanej, której przedmiotem była budowa lub przebudowa obiektu o podobnym charakterze (przeznaczeniu) o wartości brutto nie mniejszej niż 60.000,00 zł w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Opis sposobu dokonywania oceny powyższego warunku.

Zamawiający dokona oceny sprawdzania tego warunku na podstawie wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

V. OSOBY UPOWAŻNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobami działającymi w imieniu Zamawiającego, uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: w sprawach technicznych Mirosław Pyc telefax /048/ 614-32-15 tel. 698-633-502, w sprawach formalnoprawnych, Krzysztof Boryczka telefax. /048/ 614-60-84, tel. 668-017-014 – w godzinach 7⁰⁰ ÷ 15⁰⁰ w dni robocze.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
2. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.
3. Oferta, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy - uwidocznione we właściwym Rejestrze lub posiadającą (posiadające) pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych (w tym przypadku pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty).
4. Kopie dokumentów załączone do oferty powinny być opatrzone klauzulą „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Wykonawcę.
5. Do oferty sporządzonej zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej SWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (sporządzony w oparciu o złącznik nr 3 do SWZ), z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
 - c) dowód wniesienia wadium,
 - d) pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z załączonych dokumentów do oferty (jeżeli dotyczy).
6. Składając ofertę Wykonawca winien ją umieścić w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz wyraźnie oznakować: **„Oferta na wymianę płyt poliwęglanowych na suszarni słonecznej osadów ściekowych na terenie OŚ Kozienice, oraz „Nie otwierać przed: 04.05.2021 r. godz. 10⁰⁵”** – w przypadku braku tych informacji Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.
7. Wszelkie zapisy w ofercie muszą być wykonane w sposób trwały i czytelny. Oferty powinny być napisane: ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, na maszynie lub wydrukowane na drukarce komputerowej.
8. Jeżeli koperta zewnętrzna nie jest oznaczona zgodnie z pkt.6, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.
9. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i związane w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

VII. WADIUM

1. Wykonawcy składający oferty muszą wnieść wadium w wysokości: **2.000,00 PLN** (słownie: **dwie tysiące złotych 00/100**), dla którego ma zastosowanie ustawa Pzp.
2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu do złożenia oferty.
3. Wykonawca może wnieść wadium w formach określonych w art. 97 ustawy.
4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca winien dokonać przelewu na konto Zamawiającego w banku: Bank BGŻ BNP Paribas S.A. 81 1600 1374 1837 6383 8000 0005 z dopiskiem WADIUM – wymiana płyt poliwęglanowych na terenie OŚ Kozienice. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).
2. Wykonawca określi cenę przedmiotu zamówienia w PLN, wypełniając formularz oferty stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej SWZ. Cena oferty winna być ceną brutto tj. z podatkiem VAT. Cena oferty musi obejmować wszystkie niezbędne koszty do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wartość ogółem stanowić będzie ryczałtową cenę oferty. Wszystkie upusty powinny być uwzględnione w cenach jednostkowych, a nie udzielone do wartości ogółem.
4. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty dokonał wizji lokalnej realizacji przedmiotu zamówienia i jego otoczenia, a także zdobył na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania przedmiotu zamówienia – koszty związane z tymi czynnościami są ponoszone przez Wykonawcę.
5. Wszystkie upusty powinny być uwzględnione w cenach jednostkowych, a nie udzielone do wartości ogółem.
6. Sposób zapłaty – przelew w ciągu 30 dni od dnia otrzymania faktur przez Zamawiającego po wykonaniu przedmiotu zamówienia i podpisaniu częściowego/końcowego bezusterkowego, protokołu odbioru przedmiotu zamówienia
7. Cena określona przez Wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegać zmianie.

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w biurze podawczym. Termin składania ofert upływa dnia 04.05.2021 r. o godzinie 10⁰⁰.
2. O uznaniu oferty za złożoną w terminie decyduje data i godzina jej wpływu do Zamawiającego.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu 04.05.2021 r. o godz. 10⁰⁵ w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna.
4. Otwarcie ofert jest jawne.

X. KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium, a mianowicie ceną oferty o znaczeniu (wadze) 100%.

XI. UMOWA

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując nazwę i siedzibę oraz cenę wybranego Wykonawcy.
2. Przed podpisaniem umowy Wykonawca wygrywający postępowanie dostarczy do Zamawiającego kosztorysy ofertowe sporządzone metodą uproszczoną, opracowane na podstawie przedmiarów oraz wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla którego ma zastosowanie ustawa Pzp.
3. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej SWZ) nastąpi w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

Prezes Zarządu – Robert Wojcieszek

