

Kozienice, 20.06.2024 r.

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY nr ZIOŚiO.280.3.2024.KZP.ZDZO.KB

### SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Kozienicka Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. zaprasza do złożenia oferty na **dostawę biomasy drzewnej w formie zrębków nierozzerwalne w łącznej ilości 2600 Mg**, zwanej dalej „przedmiotem zamówienia”.

Postępowanie prowadzone jest jako zamówienie sektorowe w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), którego wartość nie przekracza progów unijnych, dla którego nie stosuje się ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### I. Informacje ogólne

1. Wykonawca winien się zapoznać z całością niniejszej SWZ. Wszystkie formularze zawarte w niniejszej SWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według wskazówek.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
4. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowych negocjacji z wybranym Wykonawcą, zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty albo jego unieważnienia bez podania przyczyn, odwołania lub zmiany warunków postępowania.
6. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu.

#### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa dla Kozienickiej Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. biomasy drzewnej w formie zrębków nierozzerwalnie w łącznej ilości 2600 Mg.
2. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku nr 4 (Umowa) do niniejszej SWZ.

#### III. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) I etap - 16÷30.09.2024 r. – 100 Mg,
- 2) II etap - 01÷31.10.2024 r. – 1.000 Mg,
- 3) III etap - 04÷29.11.2024 r. – 1.500 Mg,

#### IV. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki o których mowa w art. 112 ust. 1 ustawy Pzp i którzy wykażą ich spełnienie na poziomie wymaganym przez Zamawiającego zgodnie z opisem zamieszczonym, poniżej oraz niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp,

- art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie

26-900 Kozienice, ul. Przemysłowa 15, NIP: 812-18-78-705, REGON 141511694,

Tel. Fax. 48-614-24-03, 48-614-24-46, 48-614-25-49; www.kgkkozienice.pl; e-mail: biuro@kgkkozienice.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy KRS, Rejestr Przedsiębiorców Nr 0000315640,

Kapitał zakładowy spółki: 117.161.500,00 zł.

przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835),

- art. 5k rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE nr L 229 z 31.7.2014) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE nr L 111 z 8.4.2022).

- a) Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem należycie co najmniej dwóch dostaw biomasy o wartości brutto nie mniejszej niż 500.000,00 zł każda z dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

Opis sposobu dokonywania oceny powyższego warunku.

Zamawiający dokona oceny sprawdzenia tego warunku, na podstawie wykazu dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

## **V. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia (konsorcja)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty wskazane w pkt. VIII.5.a) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Zamawiający żąda przed zawarciem umowy na niniejszy przedmiot zamówienia, umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie.
5. Umowa Konsorcjum stanowić będzie załącznik do umowy na realizację przedmiotu zamówienia i będzie zawierać minimum poniższe zapisy:
  - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie - członkowie Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy,
  - b) umowa Konsorcjum będzie jednoznacznie wskazywać: nazwy (imię nazwisko) i adresy członków Konsorcjum; pełnomocnika; zakres obowiązków członków Konsorcjum; oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres rękojmi i gwarancji; wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum lub rozwiązania Konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do upływu realizacji przedmiotu zamówienia oraz okresu rękojmi i gwarancji, chyba, że któryś z członków Konsorcjum przyjmie na

siebie zobowiązania wobec Zamawiającego w zakresie wykonania przedmiotu zamówienia, udzielonej rękojmi i gwarancji,

- c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem) Konsorcjum
- d) zakaz zmian w umowie Konsorcjum bez pisemnej zgody Zamawiającego.

## **VI. Wadium**

1. Wykonawcy składający oferty muszą wnieść wadium w wysokości: **8.000,00 PLN** (słownie: **osiem tysięcy złotych 00/100**).
2. Wykonawcy zobowiązani są wnieść wadium przed upływem terminu do złożenia oferty.
3. Wykonawca może wnieść wadium w formach określonych w art. 97 Ustawy.
4. Oferty Wykonawców, którzy nie wniosą wadium nie będą rozpatrywane przez Zamawiającego.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu Wykonawca winien dokonać przelewu na konto Zamawiającego w banku BGŻ BNP Paribas S.A. 81 1600 1374 1837 6383 8000 0005 z dopiskiem WADIUM - BIOMASA. Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
7. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - c) kwotę gwarancji,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta do: zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
    - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
    - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
- a także w przypadku jeżeli Wykonawca:
  - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
8. Warunki zwrotu wadium i utraty są określone w art. 98 Ustawy.



## VII. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami działającymi w imieniu Zamawiającego, uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są: w sprawach technicznych Paweł Kowalik tel. /48/ 614-43-84, tel. 666-313-454, w sprawach formalnych Krzysztof Boryczka tel. /48/ 614-24-03, 668-017-014 – w godzinach 7<sup>00</sup> ÷ 15<sup>00</sup> w dni robocze.

## VIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
2. Językiem obowiązującym w niniejszym postępowaniu jest język polski.
3. Oferta, wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy - uwidocznione we właściwym Rejestrze lub posiadającą (posiadające) pełnomocnictwo do dokonywania określonych czynności prawnych (w tym przypadku pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty).
4. Kopie dokumentów załączone do oferty powinny być opatrzone klauzulą „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i podpisane przez Wykonawcę.
5. Do oferty sporządzonej zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej SWZ, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć następujące dokumenty:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
  - b) formularz cenowy - sporządzony zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej SWZ,
  - c) wykaz dostaw wykonanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - sporządzony zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej SWZ,
  - d) dowód wniesienia wadium,
  - e) pełnomocnictwo w oryginale do podpisania oferty o ile nie wynika ono z załączonych dokumentów do oferty (jeżeli dotyczy),
  - f) pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia w przypadku składania oferty wspólnej (konsorcja – jeżeli dotyczy),
  - g) umowa spółki cywilnej (jeżeli dotyczy).
6. Składając ofertę Wykonawca winien ją umieścić w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz wyraźnie oznakować: „Oferta na dostawę biomasy” oraz „Nie otwierać przed: **03.07.2024 r. godz. 10<sup>05</sup>**” – w przypadku braku tych informacji Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.
7. Wszelkie zapisy w ofercie muszą być wykonane w sposób trwały i czytelny. Oferty powinny być napisane: ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem, na maszynie lub wydrukowane na drukarce komputerowej.

8. Jeżeli koperta zewnętrzna nie jest oznaczona zgodnie z pkt. 6, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.
9. Pożądane jest, aby wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki.

### **IX. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

1. Cena oferty to cena brutto. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN) z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia wymienione w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszej SWZ. Cena oferty to wartość ogółem brutto łącznie z transportem na miejsce dostawy oraz rozładunkiem.
3. Wszystkie upusty powinny być uwzględnione w cenach jednostkowych, a nie udzielone do wartości ogółem.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie niezbędne koszty, które musi ponieść Wykonawca do realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
6. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
7. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku

### **X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w biurze podawczym. Termin składania ofert upływa dnia **03.07.2024 r. o godzinie 10<sup>00</sup>**.
2. O uznaniu oferty za złożoną w terminie decyduje data i godzina jej wpływu do Zamawiającego.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **03.07.2024 r. o godz. 10<sup>05</sup>** w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna.
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Podczas otwarcia ofert, zostaną podane nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty.

### **XI. Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował jednym kryterium, a mianowicie ceną oferty o znaczeniu (wadze) 100%.

## **XII. Umowa**

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, wskazując nazwę i siedzibę oraz cenę wybranego Wykonawcy oraz informację o wyniku postępowania umieści na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Podpisanie umowy z wybranym Wykonawcą (wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej SWZ) nastąpi w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż przed upływem terminu związania z ofertą.
3. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum) zostanie wybrana, Zamawiający żąda dostarczenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej SIWZ Zamawiający zatrzymuje jego wadium i może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

## **XIII. Ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kożienicka Gospodarka Komunalna Sp. z o. o., ul. Przemysłowa 15, 26-900 Kożienice.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: [bodo.rado@gmail.pl](mailto:bodo.rado@gmail.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w celu archiwizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie 5 lat, albo 15 w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do danych, a także, na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, prawo sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.

8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

**XIV. Wykaz załączników**

- Załącznik 1 – Oferta
- Załącznik 2 – Formularz cenowy
- Załącznik 3 – Wykaz dostaw
- Załącznik 4 – Projekt umowy

*Prezes Zarządu – Robert Wojcieszek*

